

РЕДАКЦИОННА ПОЛИТИКА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ АВТОРИТЕ

Изискванията за публикуване на докладите в сборника с доклади от **Двадесетата Международна научна конференция на младите учени на тема „ИКОНОМИКАТА НА БЪЛГАРИЯ И ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ: 20 ГОДИНИ ОТ ПОДПИСВАНЕТО НА ДОГОВОРА ЗА ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ КЪМ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ“** отразяват принципите, заложи в „Кодекса за поведение, насоки и добри практики на Редакторите на издания“ (COPE) и във вътрешнонормативните документи на УНСС. Правилата регламентират стандартите за етично поведение на всички участници в процеса на публикуване: автори, редактори, рецензенти и Университета за национално и световно стопанство като издател.

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ АВТОРИТЕ ЗА ПУБЛИКУВАНЕ НА ДОКЛАДИТЕ

1. МАТЕРИАЛИТЕ НЕ ТРЯБВА ДА СА ПУБЛИКУВАНИ В ДРУГИ ИЗДАНИЯ. Приемат се единствено авторски оригинални доклади. Използваните чужди научни разработки трябва да бъдат коректно представени с цитат или референция.
2. Авторите трябва приложат **ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА АВТОРСТВО** (по образец). Образецът е посочен на сайта на конференцията. Тази декларация удостоверява, че материалът не е публикуван в други издания. Декларацията, подписана от автора и сканирана, следва да бъде изпратена на е-мейла на конференцията mladiucheniconf@unwe.bg, заедно със **ЗАЯВКАТА ЗА УЧАСТИЕ** (по образец).
3. При съавторство – е необходимо всеки автор да попълни и приложи **ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪАВТОРСТВО** (по образец), в която да се посочи участието на всеки автор в доклада. Декларацията, подписана от всеки съавтор и сканирана, следва да бъде изпратена на е-мейла на конференцията mladiucheniconf@unwe.bg, заедно със **ЗАЯВКАТА ЗА УЧАСТИЕ** (по образец).
4. Приетите доклади, оформени съобразно изискванията – след рецензиране от хабилитирани учени, ще бъдат публикувани в Сборник от конференцията в електронен формат с ISBN номер. Сборникът с доклади от конференцията ще бъде

вписан в Националния референтен списък на съвременни български научни издания с научно рецензиране на НАЦИД.

5. За да бъде публикуван Сборникът с доклади от конференцията в Онлайн библиотеката за Централна и Източна Европа (Central and Eastern European Online Library - CEEOL), всеки автор следва да попълни ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА CEEOL (по образец), подписана от всеки автор/съавтор и сканирана, следва да бъде изпратена на е-мейла на конференцията mladiucheniconf@unwe.bg, заедно със ЗАЯВКАТА ЗА УЧАСТИЕ (по образец).
6. Всеки участник с доклад ще получи в електронен вид Сборника с доклади от конференцията.
7. Регламентът за изнасяне и обсъждане на един доклад по време на конференцията е 10 минути.
8. Докладите на конференцията се представят с Power Point презентация.
9. Авторът (авторите) представят лично своя доклад на конференцията.
10. Авторите трябва да съхраняват първичните данни, използвани при анализите в доклада, и да са в състояние да предоставят първичните данни, свързани с доклада за редакционен преглед, ако бъдат поискани.
11. При отчитане на резултатите от научните си изследвания, авторите трябва да представят коректно извършената работа. В случай че автор открие значителна грешка или неточност в публикуваната му работа, негова отговорност е да уведоми незабавно Редакционната колегия и да сътрудничи с редактора за оттегляне или коригиране на изданието, ако това е възможно.
12. Авторите следва да оповестят възможните финансови или други конфликти на интереси, които биха могли да се считат като оказващи влияние върху резултатите, представени в статията, или върху тяхното тълкуване.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ АВТОРИТЕ ЗА ФОРМАТИРАНЕ НА ДОКЛАДИТЕ

1. При изготвянето на доклада спазвайте изцяло Образеца на доклад, представен по-долу. Докладът, изготвен съгласно изискванията, следва да бъде изпратен в указания срок на е-мейла на конференцията mladiucheniconf@unwe.bg.

2. Максималният обем на доклада е 8 страници, вкл. таблици, фигури (графики и диаграми) и библиография.
3. Докладите могат да бъдат написани и представени на работните езици на конференцията - български или английски.
4. Докладите ще бъдат публикувани на езика, на който са представени.
5. Първата страница на доклада следва да съдържа следната информация:

Заглавие на доклада - на български език

Име и фамилия на автора (авторите) - на български език

Научната степен, академичната длъжност, местоработата, адресът за кореспонденция и e-mail адресът на автора (авторите) следва да се дадат като бележка под линия (Footnote) на всеки автор - на български език

Резюме (максимум до 300 думи) - на български език

Ключови думи (максимум до 5 думи) - на български език

JEL класификация (поне един класификационен код)

Заглавие на доклада - на английски език

Име и фамилия на автора (авторите) - на английски език

Научната степен, академичната длъжност, местоработата, адресът за кореспонденция и e-mail адресът на автора (авторите) следва да се дадат като бележка под линия (Footnote).

Резюме (максимум до 300 думи) - на английски език

Ключови думи (максимум до 5 думи) - на английски език

JEL класификация (поне един класификационен код)

6. Да се избягват абривиатури, диаграми (схеми) и референции към текста в резюмето.
7. На първата страница заглавието на доклада, имената на автора (авторите), научната степен и академична длъжност, местоработата, както и резюмето и ключовите думи за българските участници задължително трябва да бъдат написани на български и на

английски език. За чуждестранните участници – те трябва да бъдат написани на английски език.

8. Докладите се изготвят на версия Word 2000 или по-висока във формат A4 (около 40 реда на страница).
9. Препоръчителна последователност при оформяне на докладите:

Увод / Introduction

Дискусия на релевантната литература / Discussion of the relevant literature

Обяснение на методологията / Methodology

Използване на данните и източници / Data and sources

Описание на резултатите от изследването / Results from the study

Заключение / Conclusion

Библиография / References

10. Докладите, изготвени на български език трябва да съдържат едно Резюме на български език – в обем до 300 думи, и едно Резюме (Abstract) на английски език – в обем до 300 думи.
11. Докладите, изготвени на английски език трябва да съдържат само едно Резюме (Abstract) на английски език – в обем до 300 думи.
12. JEL класификацията може да бъде намерена на следния линк:
<https://www.aeaweb.org/econlit/jelCodes.php?view=jel>
13. При техническото оформяне на докладите е нужно да се спазват следните изисквания за форматиране:

Полета на страниците: отляво – 2,5 см, отдясно – 2,5 см, отгоре – 2,5 см, отдолу – 2,5 см .

Шрифт на текста на доклада: Times New Roman, 12 pt, normal.

Междуредие: 1,5.

Заглавие на доклада: шрифт Times New Roman, 14 pt, cap lock, bold, centered.

Номерация на страниците: долу, центрирано.

Име и фамилия на автора (авторите) (разположени след един празен ред след заглавието): шрифт Times New Roman, 12 pt, bold, centered.

Резюме / Abstract (разположено след един празен ред след името и фамилията на автора (авторите)): шрифт Times New Roman, 12 pt, italic, justified.

Ключови думи / Keywords (разположени след един празен ред след резюмето): шрифт Times New Roman, 12 pt, italic, justified.

Подзаглавия: шрифт Times New Roman, 12 pt, bold, centered.

Формулите трябва да са центрирани и номерирани отдясно (1), (2),...

14. Таблици и фигури:

Всички графики и диаграми трябва да бъдат обозначени като фигури и последователно да бъдат номерирани с арабски цифри. Наименованията трябва да бъдат поставени под фигурите.

Графиките и диаграмите да не се слагат в текста като снимки, а като изображения с възможност за редактиране.

Таблиците трябва да последователно номерирани с арабски цифри. Наименованията трябва да бъдат поставени над таблиците.

Таблиците да не се слагат в текста като снимки, а като таблици с възможност за редактиране.

Източникът на данните в таблица/фигура трябва да бъде посочен под таблицата/фигурата. В таблиците и фигурите може да бъде включен текст на български език и на английски език – шрифт Font Times New Roman, 10 pt, normal.

15. Цитиране в текста:

При цитиране в текста на публикации от друг автор или автори, да се спазват следните посочени правила:

Krugman at al. (1997); Born (1998) and Jones (2001); Barney (1991; 1994).

При цитиране в текста на публикации от други автори да се спазват посочените по-нататък правила.

Когато се цитира конкретен текст от чужда публикация, да се посочват страниците: Павлов (2002, с. 333) твърди, че ".". Без посочване на конкретен текст е само: Павлов (2002) потвърждава тезата за наличието на връзка . . .

Когато името на автора не е посочено директно в текста, то се поставя в скоби заедно с годината на публикацията: Този проблем е вече изследван (Кругман и др., 1997).

Когато в едно изречение са посочени повече от един автор, те се цитират: Smith (2000) и Born (2002) също доказват, че

При повече от една публикация по темата от даден автор позоваването е: Както предлага Barney (1991; 1997) . . . или Изследвания през 90-те години (Barney, 1991; 1997) показват, че . . .

Ако се използват няколко публикации от един автор в една и съща година, след годината се добавя малка буква а, в, с и т.н. Пример: Предходно изследване на Porter (1990а) показва, че . . . , но по-късно изследване отново от Porter (1990в) разширява това твърдение с нови аспекти.

При цитиране на вторични източници форматът е: Изследване на Brown (2000, цитирано в Smith, 2004, с. 120) показва, че . . .

16. Библиография

Библиографията следва да бъде посочена след основния текст, без номериране на литературните източници.

Източниците (публикации и т.н.) се подреждат по азбучен ред на фамилиите на авторите – първо на кирилица, а след това на латиница и други езици.

Под всеки цитиран източник на кирилица – на български език, да се даде същият източник, изписан по правилата на Закона за транслитерацията.

Пример:

Ерхард, Л. (1993). Благоденствие за всички. София, УИ „Стопанство“.

(Erhard, L. (1993). Blagodenstvie za vsichki, Sofia, UI „Stopanstvo“.)

Поредността на публикациите от един автор се отбелязва чрез добавяне на малки букви а, в, с и т.н. след годината на публикуване.

При съставяне на списъка с цитираните източници да се използват следните модели (формати):

За книги и монографии:

Porter, M. (1990). The Competitive Advantage of Nations. New York: The Free Press.

Post, J., Lawrence, A., Weber, J. (1999). Business and Society. 9th ed. Irwin/McGraw – Hill.

Георгиев, И. (1999). Основи на инвестира-нето. София: Университетско издателство "Стопанство".

За статии и периодични издания:

Farrell, J., Shapiro, C. (2008). How Strong Are Weak Patents? American Economic Review, 98(4), pp. 1347-1369.

Динков, Д. (2011). Виртуалните общности в постмодерния свят. Икономически алтернативи, № 4, с. 3-18.

При посочване на автор от колективна публикация:

Friedman, M. (1991). The Social Responsibility of Business Is to Increase Its Profits, in J. Bower (ed.), The Craft of General Management. Boston: Harvard Business School Publications, 287-296.

За интернет/електронни източници:

Ако източникът е уеб сайт, информацията се подрежда, както следва: източник, година, заглавие на уеб документа или уеб страницата [средство за достъп], наличен в: уеб сайт адрес/ URL[Дата на последно влизане на потребителя (за застраховка)]

Пример:

American Economic Association (2012). JEL Classification Codes Guide, [online] Available at: <<http://www.aeaweb.org/jel/guide> [Accessed 15 May 2012].

Hart, K. (1998) The place of the 1898 Cambridge, Anthropological Expedition to the Torres Straits (CAETS) in the history of British social anthropology. *Science as Culture*. [Online] 11 (1). Available: <http://human-nature.com/science-as-culture/hart.html> [Accessed 9 November 2003]

За непосочените случаи и източници следва да се използва Харвардската система за цитиране.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РЕДАКТОРИТЕ И РЕЦЕНЗЕНТИТЕ

1. Редакторите се ръководят от политиката на Редакционния съвет за спазване на законовите изисквания относно използването на обидни изрази, нарушенията на авторското право и плагиатството.
2. Всеки доклад, представен за публикуване в сборника от конференцията, подлежи на проверка за плагиатство със софтуера StrikePlagiarism.
3. Членовете на Редакционния съвет трябва да оценяват ръкописите според тяхното научно съдържание независимо от раса, пол, сексуална ориентация, религиозни убеждения, етническа принадлежност, гражданство, или политическа философия на авторите.
4. Членовете на Редакционния съвет не трябва да разкриват никаква информация относно подадения ръкопис на други лица освен авторите, рецензентите и представителите на издателя.
5. Членовете на Редакционния съвет не трябва да разкриват съдържанието на непубликуваните материали, приети като ръкописи, или да ги използват за собствени изследвания без писменото съгласие на авторите.
6. Рецензентите трябва да разглеждат всеки ръкопис получен за рецензиране, като поверителен документ. Рецензентът не трябва да разкрива или обсъжда съдържанието на ръкописа с друго лице, освен ако не е разрешено от автора (авторите).
7. Рецензентите са длъжни да уведомят редакторите за всяка съществена прилика или припокриване между представения ръкопис и друга публикувана работа, с която те са лично запознати.

8. Рецензентите трябва да пазят в тайна и да не използват за лично облагодетелстване информацията или идеите, получени по време на рецензирането на представения ръкопис. Рецензентите следва да не разглеждат ръкописи, когато има конфликт на интереси, произтичащ от конкурентни, съвместни или други връзки, които те могат да имат с някой от авторите, компаниите или институциите, свързани с научно-изследователската дейност.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗДАТЕЛЯ

1. Издателят не може да участва във вземането на решения, направени от Редакционния съвет за публикуването на отделните доклади.
2. Издателят гарантира, че рекламата, препечатката или друга търговска дейност свързана с изданието, няма да има отражение върху редакционните решения.
3. Издателят подпомага комуникацията с други списания и издатели, когато това е от полза за Редакционния съвет или рецензентите.
4. Издателите си сътрудничат с други известни издатели и браншови сдружения в процеса на създаване на стандарти за добри практики, свързани с въпросите на публикационната етика.